

POLITIKA INTEGROVANÉHO SYSTÉMU MANAŽÉRSTVA

- Vrcholové vedenie si uvedomuje svoju nezastupiteľnú úlohu v kontinuálnom budovaní a zlepšovaní ISM organizácie.
- DWC Slovakia a.s. je projektovo orientovaná organizácia, ktorej najvyššou prioritou je uspokojovať požiadavky našich zákazníkov a partnerov pri realizácii projektov v oblasti informačných technológií.
- Trvalo vykonávať všetky činnosti organizácie na stanovenej úrovni kvality, v požadovanom termíne a s minimálnymi nákladmi. Zodpovednosť za požadovanú kvalitu svojej práce nesie každý pracovník sám.
- Každú činnosť, ktorá má vplyv na kvalitu našich služieb, vykonávať dokumentovaným spôsobom.
- Vo vzťahu k zákazníkom a partnerom prezentovať vysokú kvalitu práce a ochotu zabezpečiť požiadavky zákazníka v celom rozsahu. V jednaniach so zákazníkmi preferovať zdvorilosť, solídnosť a korektnosť, spolu s vysokou odbornosťou a dôkladnosťou neustále dbať o spokojnosť našich zákazníkov ako o základný predpoklad nášho dlhodobého úspechu.
- Ako predpoklad poskytovania kvalitných služieb zákazníkom a partnerom udržiavať vysokú úroveň organizácie práce v rámci jednotlivých organizačných jednotiek organizácie, zabezpečiť neustále zlepšovanie úrovne vykonávaných činností, uplatňovať rovnaké princípy odbornosti, solídnosti, korektnosti a zdvorilosti platné pre zákazníkov a partnerov i vo vzťahoch vnútri organizácie, kde sa jednotlivé organizačné jednotky a príslušní pracovníci stávajú navzájom dodávateľmi a zákazníkmi.
- Motivovať pracovný kolektív organizácie k zvyšovaniu a udržiavaniu vysokej úrovne kvality práce, uprednostňovať preventívne riešenia na predchádzanie nedostatkom a nezhodám.
- Na základe trvalého sledovania vývoja zavádzať nové SW technológie a metódy riadenia projektov a organizácie práce, priebežne modernizovať SW/HW infraštruktúru organizácie.
- Zamestnávať kvalifikovaných pracovníkov, schopných a ochotných sa ďalej zdokonaľovať vo svojej profesii a poskytovať im zaujímavé pracovné a sociálne podmienky.
- Uznávať ohľaduplné správanie ku životnému prostrediu ako jednu zo svojich priorít, preventívne predchádzať znečisťovaniu životného prostredia
- Trvale zabezpečovať komplexné riadenie systému informačnej bezpečnosti a ochrany dát pri realizácii zákazníckych projektov vrátane zmluvných vzťahov, ako aj pri realizácii a prevádzke interných informačných systémov.
- Postupovať za každých okolností tak, aby výsledkom činnosti organizácie bola vždy služba, ktorá je plne v súlade s kritériami najvyššej kvality, informačnej bezpečnosti a ochrany životného prostredia a aby zároveň naplnila, resp. prekonala očakávania zákazníkov a partnerov.
- Trvale zlepšovať a zdokonaľovať integrovaný systém manažérstva kvality, vrátane plnenia aplikovateľných požiadaviek.

STRATEGICKÉ ZÁMERY

- Udržať a upevniť si pozíciu vedúceho dodávateľa SW riešení v oblasti automatizovanej správy registratúry, podpory pracovných procesov a všeobecnej správy dokumentov pre štátnu a verejnú správu v Slovenskej republike.
- Rozširovať poskytovanie komplexných SW riešení veľkým zákazníkom aj mimo oblasť štátnej a verejnej správy
- Trvale dosahovať zisk a zlepšovať finančnú stabilitu organizácie